

Niederschrift

über die 6. öffentliche Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Simonsberg am 26.09.2024 im Kirchspielskrug in Simonsberg.

Beginn der Sitzung: 19:30 Uhr

Ende der Sitzung: 21:50 Uhr

Anwesend:

Bürgermeisterin	Angela Feddersen
1. stv. Bürgermeisterin	Andrea Peters
Gemeindevertreter	Bernd Lorenzen jun.
Gemeindevertreter	Stefan Graf
Gemeindevertreter	Heino Hinrichs
Gemeindevertreter	Sönke Knudsen
Gemeindevertreterin	Carina Schwerdt
Gemeindevertreter	Hans-Jörg Simon
Gemeindevertreter	Torben Thomsen
Gemeindevertreterin	Michaela Unger

Entschuldigt fehlt:

Gemeindevertreter	Luise Dircks
-------------------	--------------

Außerdem sind anwesend:

Holger Küther, Amtsblatt NT-Regional

Frau Jessen-Witt, Schriftführerin Amt, sowie 16 weitere Zuhörer

Tagesordnung:

öffentlich

1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung durch die Bürgermeisterin und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Feststellung der Tagesordnung
- 2.a. Dringlichkeitsanträge
- 2.b. Beschlussfassung über die eventuelle Nicht-Öffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte
3. Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über die 5. Sitzung am 16.05.2024
4. Einwohnerfragestunde
5. Bericht der Bürgermeisterin
6. Bericht der Ausschüsse und Delegierten
7. Anfragen aus der Gemeindevertretung
8. Genehmigung der über- und außerplanmäßigen Aufwendungen bzw. Auszahlungen 2023
9. Beratung und Beschlussfassung über den Jahresabschluss 2023 und über die Verwendung des Jahresüberschusses bzw. Behandlung des Jahresfehlbetrages
10. Beratung und Beschlussfassung über einen Antrag der Anwohner der unteren Dorfstraße (Nr. 115 - 133 a) zur Müllentsorgung (Abfuhr der Tonnen)
11. Beratung und Beschlussfassung über einen Antrag des Oldtimer-Club auf Unterstützung
12. Beratung und Beschlussfassung über einen Antrag auf Bezuschussung einer Drohne

nicht öffentlich

13. Personalangelegenheiten
14. Grundstücksangelegenheiten
15. Vertragsangelegenheiten

öffentlich

16. Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nicht öffentlichen Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung durch die Bürgermeisterin und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Bürgermeisterin begrüßt alle Anwesenden, besonders die Gäste, recht herzlich und stellt die ordnungsgemäße und fristgerechte Ladung zur Sitzung fest. Die Gemeindevertretung (GV) ist beschlussfähig.

2. Feststellung der Tagesordnung

2.a. Dringlichkeitsanträge

Es liegen keine Dringlichkeitsanträge vor.

2.b. Beschlussfassung über die eventuelle Nicht-Öffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Die Gemeindevertretung beschließt einstimmig, die Punkte
13 Personalangelegenheiten,
14 Grundstücksangelegenheiten und
15 Vertragsangelegenheiten
in nichtöffentlicher Sitzung zu behandeln.

3. Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über die 5. Sitzung am 16.05.2024

Die genannte Niederschrift wird einstimmig beschlossen.

4. Einwohnerfragestunde

- Der Wehrführer erklärt, dass er die Feuerwehrunfallkasse (FUK) um eine **Gefährdungsbeurteilung** bitten wird, da er keine Rückmeldung von der Gemeinde zur aktuellen Situation der Feuerwehr erhalten hat.
- Auf die Frage wann und wo die **Sanierungsmaßnahmen in der unteren Dorfstraße** beginnen antwortet die Bürgermeisterin, dass die Arbeiten sich noch verzögern durch u.a. einen Mitarbeiterwechsel bei dem beauftragten Ingenieurbüro. Jetzt sollen nochmals die eingemessenen Daten überprüft werden und ein Bodengutachten beauftragt werden. Laut einem Beschluss der Gemeindevertretung soll die Strecke eine Teerdecke erhalten.
- Ein Anwohner aus Padelackhallig berichtet, dass beim Austritt des **Entwässerungsrohres** der Gemeinde, das über sein Grundstück in den Graben verläuft, im Bereich des Grabens neu gepflastert werden müsste. Gemeindevertreter Knudsen wird sich die Sache mit einem Tiefbauunternehmer ansehen.
- Zur **Beleuchtung** bei den Seniorenwohnungen Padelackhallig erklärt die Bürgermeisterin, dass aus ihrer Sicht keine Beleuchtung notwendig ist. Es wird darauf hingewiesen, dass eine Beleuchtung die Bewohner auch wieder stören könnte. Eine Lösung gestaltet sich schwierig.

5. Bericht der Bürgermeisterin

Neben der Teilnahme an verschiedenen Sommerfesten und Überbringung der Glückwünsche zu vielen hohen Geburtstagen und einer diamantenen Hochzeit standen folgende Termine an:

- 6.6. **Amtsausschuss** in der Hattstedtermarsch
- 10.6. Überprüfung der **Badestelle** – keine großen Beanstandungen
- 24.6. **Schulverband Witzwort-Schwabstedt**
- 27.6. Versammlung **Förderverein Feuerwehr** – zurzeit 169 Mitglieder
- 1.7. **Bürgermeisterrunde** auf Nordstrandischmoor
- 15.7. Besuch **Partnergemeinde Mölschow** - neuer Bürgermeister Gerd-Günter Schulz
- 19.7. Grillen **Jugend-Feuerwehr** – Die Bürgermeisterin bedankt sich für die hervorragende Jugendarbeit
- 27.7. **Finanzausschuss** - Prüfung Jahres-Rechnung
- 7.8. Aufmaß **Küche** Turnhalle für Angebotserstellung
- **Fassade KiGa / Mehrzweckhalle** wurde gestrichen.
- **Wasserschaden Padelackhallig 29** in einer Senioren-Wohnung - erstmals im Frühjahr untersucht, keine Leckage gefunden. Nun bei Drainagearbeiten um das Objekt, wieder Wasser an der Sohle sichtbar. Die nochmalige Leckortung hat einen Befund ergeben. Die Wohnung wird saniert, die Mieterin muss kurzfristig anders untergebracht werden.
- 2 **Seniorenwohnungen im Finkhaus** wurden zum 1.11. und 1.12. gekündigt.
- 2.9. nochmaliges Aufmaß bzw. Aufmaß besprochen -**Sanierung untere Dorfstraße**, da Mitarbeiter-Wechsel beim Ingenieurbüro Ivers. Als nächstes steht die Untersuchung des Baugrunds an, um den Unterbau zu berechnen.
- 5.9 **25 Jahre - Feier** der Partnerschaft des Amtes Hattstedt (jetzt Amt Nordsee-Treene) mit dem Kreis Hajnowka in Polen - abends Simonsberg Krug
- 12.9. **Amtsausschuss** in Hattstedt
- 22.9. **Goldene Konfirmation** in Simonsberg
- 23.9. **SH Netz Kommunalgespräch**
- **Fahrbücherei** – neue Konditionen
- Im Juli Schreiben vom Kreis **Anordnung Verkehrszeichen** – zeitweise Aufhebung der Geschwindigkeitsbegrenzung beim Kindergarten konnte abgewendet werden – Bei den Bushaltestellen im Osterkoogweg wird ein Verkehrsschild „Personen kreuzen“ aufgestellt.
- Schreiben von Finanzministerium – **Hebesätze** sollen auf die Nivellierungssätze angehoben werden – bisher konnte die Gemeinde Simonsberg dies vermeiden.
- **Pelletheizung** Kiga/Mehrzweckhalle sehr wartungsintensiv.

Termine:

Aktion sauberes Dorf geplant 8. März 2025

6. Bericht der Ausschüsse und Delegierten

Schulverband Witzwort-Schwabstedt

Gemeindevertreterin Peters berichtet über die Schulverbandsversammlung des Schulverbandes Witzwort Schwabstedt am 24.6.24. Mit Beginn des neuen Schuljahres werden in Witzwort 115 Kinder beschult und in Schwabstedt 61. Die Schulleiterstelle ist weiterhin ausgeschrieben.

7. Anfragen aus der Gemeindevertretung

- Gemeindevertreter Hinrichs spricht nochmals die **Beleuchtung der Seniorenwohnung Padelackhallig** an. In der Sitzung am 8.6.2023 wurde besprochen, dass der Bau- und Wegeausschuss eine halbhohe Beleuchtung empfiehlt und mit einem Elektriker gesprochen werden soll. Die Gemeindevertretung ist sich einig, dass ein Elektriker sich die Gegebenheiten ansehen soll.
- Gemeindevertreterin Schwerdt äußert die Befürchtung, dass die Fahrzeuge in der **unteren Dorfstraße** zu schnell fahren, wenn dort eine geschlossene Teerdecke entsteht. Die Möglichkeit von Schikanen oder Bodenwellen wird verworfen. Es besteht die Möglichkeit die Herstellung des Abschnitts der unteren Dorfstraße entgegen einem Beschluss der Gemeindevertretung nicht mit einer Teerdecke, sondern wieder als Spurbahn herzustellen. Die Bürgermeisterin wird das Ingenieurbüro informieren, dass die Herstellung von Spurbahnen alternativ in das Leitungsverzeichnis aufgenommen werden soll.
- Gemeindevertreterin Peters bedankt sich im Namen des **Ringreitervereins** für die Unterstützung der Gemeinde beim Amtsringreiten.
- Die **Bäume** rund um **Padelackhallig** sehen relativ tot aus. Vor einer Entfernung soll der Zustand der Bäume im nächsten Frühjahr abgewartet werden.

8. Genehmigung der über- und außerplanmäßigen Aufwendungen bzw. Auszahlungen 2023

Auf Empfehlung des Finanzausschusses genehmigt die Gemeindevertretung einstimmig die über- und außerplanmäßigen Aufwendungen bzw. Auszahlungen 2023 in Höhe von insgesamt 54.834,48 €.

9. Beratung und Beschlussfassung über den Jahresabschluss 2023 und über die Verwendung des Jahresüberschusses bzw. Behandlung des Jahresfehlbetrages

Einstimmig beschließt die Gemeindevertretung den Jahresabschluss 2023 und den Jahresüberschuss in Höhe von 96.737,67 € der Allgemeinen Zulage zu zuführen. Diese beträgt dann 2.945.760,24 €. Die Ergebnismrücklage beträgt unverändert 828.151,77 €. Das sind 28,11 % der Allgemeinen Rücklage.

10. Beratung und Beschlussfassung über einen Antrag der Anwohner der unteren Dorfstraße (Nr. 115 - 133 a) zur Müllentsorgung (Abfuhr der Tonnen)

Anwohner haben eine Unterschriftenliste (26 Unterschriften) gesammelt und verbunden mit einem mündlichen Antrag bei Gemeindevertreterin Peters abgegeben. Es wird beantragt, dass die Mülltonnen in der unteren Dorfstraße der Hausnummern 115 – 133a auch dort wieder abgeholt werden.

Gemeindevertreter Hinrichs erklärt sich für befangen und verlässt den Raum.

Die Gemeindevertretung hat bereits in den Sitzungen am 7.12.23 und 14.3.24 zu diesem Thema beraten. Andere Abschnitte der unteren Dorfstraße müssen ebenfalls die Müllbehälter an die obere Dorfstraße stellen. Nach kurzer Beratung beschließt die Gemeindevertretung über den Antrag mit 1 Stimme dafür, 6 Stimmen dagegen und 2 Enthaltungen. Damit ist der Antrag abgelehnt.

Gemeindevertreter Hinrichs wird wieder hereingebeten. Der Beschluss wird ihm mitgeteilt.

11. Beratung und Beschlussfassung über einen Antrag des Oldtimer-Club auf Unterstützung

Der Oldtimer-Club Simonsberg hat eine finanzielle Unterstützung bei der Gemeinde beantragt.

Auf Vorschlag von Gemeindevertreterin Peters beschließt die Gemeindevertretung einstimmig den Oldtimer-Club in die Liste der Vereine aufzunehmen und ab 2024 einen Zuschuss in Höhe von 200 € zu zahlen.

12. Beratung und Beschlussfassung über einen Antrag auf Bezuschussung einer Drohne

Herr Martens informiert über den Zweck der Drohne. Es soll ein Verein gegründet werden. Die Drohne wird vorwiegend zur Kitzrettung und zur Unterstützung der örtlichen Feuerwehr eingesetzt. Verschiedene Einnahmequellen werden besprochen. Da die Kosten nach Abzug der Einnahmen noch nicht feststehen, beschließt die Gemeindevertretung einstimmig, dass sie grundsätzlich bereit ist das Projekt zu bezuschussen.

Gemäß Beschluss im TOP 2b ist die Öffentlichkeit für die nachfolgenden Tagesordnungspunkte ausgeschlossen. Die Zuhörer verlassen den Sitzungsraum.

- .
- .
- .

Öffentlich

16. Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nicht öffentlichen Teil

Die Bürgermeisterin berichtet, dass die Gemeindevertretung beschlossen hat eine geringfügige Beschäftigungskraft einzustellen.

Außerdem hat die Gemeindevertretung beschlossen, die Aufstellung von PV-Anlagen auf gemeindeeigenen Gebäuden nicht weiter zu verfolgen.

Die Bürgermeisterin bedankt sich für die rege Mitarbeit und Unterstützung und schließt damit die Sitzung.

Bürgermeisterin

Schriftführerin