

## Niederschrift

über die 9. öffentliche Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Simonsberg am 19.06.2025 im Kirchspielskrug in Simonsberg.

Beginn der Sitzung: 19:30 Uhr

Ende der Sitzung: 21:50 Uhr

### Anwesend:

#### stimmberechtigt:

1. stv. Bürgermeisterin	Andrea Peters
Gemeindevertreterin	Luise Dircks
Gemeindevertreter	Heino Hinrichs
Gemeindevertreterin	Carina Schwerdt
Gemeindevertreter	Hans-Jörg Simon
Gemeindevertreter	Torben Thomsen

#### Entschuldigt fehlt:

Gemeindevertreter	Bernd Lorenzen jun.
Gemeindevertreter	Sönke Knudsen
Gemeindevertreterin	Michaela Unger
Gemeindevertreter	Marco Wohler

#### Außerdem sind anwesend:

Helmuth Möller, Amtsblatt NT-Regional

Frau Jessen-Witt, Schriftführerin Amt, sowie 24 Zuhörer

### Tagesordnung:

#### öffentlich

1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung durch die stellv. Bürgermeisterin und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Feststellung der Tagesordnung
  - 2.a. Dringlichkeitsanträge
  - 2.b. Beschlussfassung über die eventuelle Nicht-Öffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte
3. Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über die 8. Sitzung am 14.05.2025
4. Einwohnerfragestunde
5. Bericht der stellv. Bürgermeisterin
6. Bericht der Ausschüsse und Delegierten
7. Anfragen aus der Gemeindevertretung
8. Umbesetzung der Ausschüsse
9. Bestätigung der Wahl des stellvertretenden Wehrführers mit anschließender Ernennung und Vereidigung
10. Genehmigung der über- und außerplanmäßigen Aufwendungen bzw. Auszahlungen 2024
11. Beratung und Beschlussfassung über den Jahresabschluss 2024 und über die Verwendung des Jahresüberschusses bzw. Behandlung des Jahresfehlbetrages
12. Beratung und Beschlussfassung über einen monatlichen Zuschuss zu den Elternbeiträgen der Kita "Deichkieker" für in Simonsberg wohnende Eltern ab dem 01.07.2025
13. Beratung und Beschlussfassung über den Verbleib des ehemaligen Feuerwehrfahrzeuges
14. Beratung und Beschlussfassung über die Anschaffung einer Wildkrautbürste

## 9. Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Simonsberg am 19.06.2025

15. Beratung und Beschlussfassung über die Anschaffung neuer Stühle im Feuerwehrgerätehaus

### **nicht öffentlich**

16. Personalangelegenheiten  
17. Grundstücksangelegenheiten  
18. Vertragsangelegenheiten  
18.a. Vertragsangelegenheiten

### **öffentlich**

19. Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nicht öffentlichen Teil

**1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung durch die stellv. Bürgermeisterin und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Die stellvertretende Bürgermeisterin Andrea Peters begrüßt alle Anwesenden, besonders die Gäste, recht herzlich.

Sie gibt bekannt, dass die bisherige Bürgermeisterin Angela Feddersen am 21.5.25 ihren Rücktritt erklärt hat. Dies geschah aus persönlichen Gründen. Wer mehr dazu wissen möchte möge sich direkt an Angela Feddersen wenden.

Angela Feddersen war 12 Jahre Bürgermeisterin und hat viel für die Gemeinde getan. Einen offiziellen Abschied hat sie abgelehnt aber die Gemeindevertretung wird sich noch bei ihr für die geleistete Arbeit bedanken.

Die Nachrücker aus der Wahlliste der Kommunalwahl haben eine Übernahme des Mandats abgelehnt, so dass die Gemeindevertretung jetzt nur noch aus 10 Gemeindevertretern besteht. Die Bürgermeisterwahl steht bisher noch nicht auf der Tagesordnung, da sich niemand bereit erklärt hat, den Posten zu übernehmen.

Die stellvertretende Bürgermeisterin stellt die ordnungsgemäße und fristgerechte Ladung zur Sitzung fest. Die Gemeindevertretung (GV) ist beschlussfähig.

**2. Feststellung der Tagesordnung**

**2.a. Dringlichkeitsanträge**

Die stellvertretende Bürgermeisterin beantragt den TOP 16 „Beratung und Beschlussfassung über die Erneuerung des Teilabschnitts untere Dorfstraße“ von der Tagesordnung zu nehmen, da noch Klärungsbedarf besteht. Die Gemeindevertretung stimmt dem einstimmig zu.

Die nachfolgenden Tagesordnungspunkte rücken auf.

**2.b. Beschlussfassung über die eventuelle Nicht-Öffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte**

Die Gemeindevertretung beschließt einstimmig, die Punkte  
16 Personalangelegenheiten,  
17 Grundstücksangelegenheiten und  
18 Vertragsangelegenheiten  
in nichtöffentlicher Sitzung zu behandeln.

### **3. Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über die 8. Sitzung am 14.05.2025**

Gemeindevertreter Hinrichs beantragt einen Zusatz zum letzten Punkt des TOP's 8 Berichte und Ausschüsse und Delegierten. Die Gemeindevertretung beschließt mit 5 Stimmen bei einer Enthaltung folgende Formulierung:

- Die Bürgermeisterin berichtet über den bisherigen Ablauf der geplanten Wegesanie- rung in der Dorfstraße und bemängelt die Vorgehensweise des Bau- und Wegeaus- schusses sowie dessen fehlende Unterstützung ihr gegenüber in dieser Angelegenheit. Am 20.5. wird ein Termin mit dem Ingenieurbüro Ivers stattfinden um offene Frage zu klären.

### **4. Einwohnerfragestunde**

- Eine Einwohnerin erkundigt sich nach der Tempo 30 Begrenzung beim Kindergarten bzw. warum die Begrenzung nur einseitig um die Kurve gilt. Dazu erklärt die stellver- tretende Bürgermeisterin, dass diese Geschwindigkeitsbegrenzung im Zusammen- hang mit der Umleitung auf der B5 vom Landesbetrieb Straßenbau und Verkehr (LBV) auf Wunsch der Gemeinde, veranlasst wurde. Sie gilt auch nur für die Dauer der Umleitung. Verein zur Rettung der Kitze bedankt sich für die großzügige Spende der Gemeinde.
- Der Verein zur Rettung der Kitze bedankt sich für die großzügige Spende der Ge- meinde.

### **5. Bericht der stellv. Bürgermeisterin**

19.05. Kindergartenausschuss

21.05. interne Besprechung der GV durch Rücktritt BGM A. Feddersen

22.05. Übergabe Unterlagen der ehemaligen Bürgermeisterin

25.05. Sitzung Amt NT mit Stadtwerken bezüglich Vertrag Ladesäulen. Eine ursprünglich vorgesehen Servicegebühr von 500 € pro Ladesäule, durch die Gemeinde zu zahlen, ist vom Tisch.

30.05. Besichtigung Seniorenwohnung Padelackhallig 29 b, aufgrund Feuchtigkeit mit GV Knudsen und Baufirma.

05.06. Gespräch Feuerwehr und Gemeinde bzgl. Mängelbericht HFUK (Hanseatische Feuer- wehr-Unfallkasse Nord)

05.06. Vorortkontrolle Dorfstraße 143 mit Bauausschuss und Gemeindearbeiter wegen Ent- wässerung

12.06. Ausschuss zur Prüfung der Jahresrechnung

12.06. interne Besprechung der GV

17.06. Schulverbandssitzung Schulverband Witzwort-Schwabstedt

19.06. Besichtigung Seniorenwohnung Padelackhallig 29 b aufgrund Feuchtigkeit mit GV Lo- renzen und Amt Nordsee-Treene

- Glückwünsche und Präsente der Gemeinde zu hohen **Geburstagen** überbracht
- Die Gemeinde Simonsberg führt kein **Wappen**, daher kann sich die Gemeinde Gedanken über die Gestaltung eines Wappens machen.

## **6. Bericht der Ausschüsse und Delegierten**

### Kindergartenausschuss 19.5.

Die Gemeindevertreterinnen Peters und Schwerdt berichten von der Ausschusssitzung. Die Jahresrechnung 2024 wurde besprochen, 24 Kinder besuchen den Kindergarten. Die Situation der Schlafplätze müsste noch mal geregelt werden.

### Schulverband Witzwort Schwabstedt 17.6.

Gemeindevertreterin Peters berichtet, dass 168 Kinder in Witzwort und Schwabstedt beschult werden. In der Mittagsbetreuung befinden sich in Witzwort 27 Kinder. Ab dem 1.5.25 hat die neue Schulleiterin Frau Muhle den Dienst angetreten. Ab dem 1.8.26 wird Witzwort eine offene Ganztagschule sein. Der bisher geleaste Schulbus wurde jetzt gekauft.

## **7. Anfragen aus der Gemeindevertretung**

Es werden keine Anfragen gestellt.

## **8. Umbesetzung der Ausschüsse**

### Friedhofsausschuss der Kirchengemeinde

Carina Schwerdt wird vorgeschlagen und bei eigener Enthaltung einstimmig gewählt.

Weitere Umbesetzungen sind nicht erforderlich.

## **9. Bestätigung der Wahl des stellvertretenden Wehrführers mit anschließender Ernennung und Vereidigung**

Die Gemeindevertretung bestätigt einstimmig die Wahl von Finn Asmussen zum stellvertretenden Gemeindeführer.

Die stellvertretende Bürgermeisterin überreicht dem stellvertretendem Wehrführer Finn Asmussen die Ernennungsurkunde zum Ehrenbeamten und vereidigt ihn.

## **10. Genehmigung der über- und außerplanmäßigen Aufwendungen bzw. Auszahlungen 2024**

Der Ausschuss zur Prüfung der Jahresrechnung hat am 12.06.2025 getagt. Die über- und außerplanmäßigen Aufwendungen bzw. Auszahlungen werden vorgestellt und anschließend einstimmig genehmigt

**11. Beratung und Beschlussfassung über den Jahresabschluss 2024 und über die Verwendung des Jahresüberschusses bzw. Behandlung des Jahresfehlbetrages**

Gemeindevertreterin Peters trägt als Vorsitzende des Finanzausschusses die Zahlen vor. Gemeindevertreter Hinrichs schlägt vor, die positive Finanzlage der Gemeinde an die Einwohner weiter zu geben und beispielsweise die Hebesätze für die Grundsteuer zu senken. Die Gemeindevertretung ist sich einig dies in der Finanzausschusssitzung zusammen mit dem Amtskämmerer zu besprechen.

Auf Empfehlung des Ausschusses zur Prüfung der Jahresrechnung beschließt die Gemeindevertretung einstimmig den Jahresabschluss 2024 und den Jahresüberschuss in Höhe von 618.460,32 € der Allgemeinen Rücklage zu zuführen. Diese beträgt dann 3.912.740,90 €. Das sind 75,8 % der Bilanzsumme.

Die Ausgleichsrücklage beträgt unverändert 479.631,43 €.

**12. Beratung und Beschlussfassung über einen monatlichen Zuschuss zu den Elternbeiträgen der Kita "Deichkieker" für in Simonsberg wohnende Eltern ab dem 01.07.2025**

In den Gemeindevertreterersitzungen ab 05.12.2022 wurde halbjährlich ein Elternbeitragszuschuss i.H.v. mtl. 100,00 Euro, zuletzt für die Zeit vom 01.01.2025 bis 30.06.2025 für in Simonsberg wohnende Eltern, deren Kinder in der KiTa „Deichkieker“ im genannten Zeitraum betreut werden, beschlossen.

Bei Fortsetzung (ab dem 01.07.2025) des o.g. Zuschusses des Elternbeitrages 2025 muss erneut beraten und beschlossen werden.

Die Umsetzung:

Das Ev. Kita Werk stellt der Gemeinde die Kosten mtl. in Rechnung. Bei der Rechnung ist eine Auflistung der „Simonsberger Kinder“ beigefügt, so dass diese auch überprüft werden können. Sollte ein Elternbeitrag z.B. durch eine Geschwisterermäßigung (weil 2 Kinder in der Kita betreut werden) unter dem mtl. festgelegten Zuschuss sein, so wird der entsprechende niedrigere Elternbeitrag in Rechnung gestellt.

Überblick der bisherigen Kosten für die Gemeinde Simonsberg des Jahres 2025:

Januar	2.062,50 €
Februar	2.062,50 €
März	2.249,50 €
April	2.349,50 €
Mai	2.436,50 €
Juni	fehlt noch
Gesamt:	11.160,50 €

Die Gemeindevertretung beschließt, den in Simonsberg wohnenden Eltern, deren Kinder in der KiTa „Deichkieker“ in Simonsberg zu diesem Zeitpunkt betreut werden, einen monatlichen

## 9. Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Simonsberg am 19.06.2025

Zuschuss zu den Elternbeiträgen i.H.v. 100 Euro vom 01.07.2025 bis 31.12.2025 zu zahlen.  
Die Abrechnung erfolgt mit dem Ev. Kita Werk.

### Abstimmungsergebnis:

Beschlussfähigkeit		Abstimmung		
gesetzl. Mitgliederzahl	davon anwesend	dafür	dagegen	Stimmenthaltung
11	6	6	--	--

Bemerkung:

Aufgrund des § 22 GO waren keine Gemeindevertreterinnen/Gemeindevertreter von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

### 13. Beratung und Beschlussfassung über den Verbleib des ehemaligen Feuerwehrfahrzeuges

Am 12.12.24 hatte die Gemeindevertretung besprochen, für die Feuerwehr einen gebrauchten Mercedes-Sprinter in rot zu erwerben, der als Einsatzfahrzeug dient. In der Sommersitzung sollte dann beraten werden, was mit dem bisherigen Fahrzeug der Gemeinde passiert. Das Fahrzeug wird von der Feuerwehr und den Boßelvereinen genutzt. Eine alleinige Nutzung durch die Boßelvereine führt zu keiner großen Auslastung. Daher beschließt die Gemeindevertretung einstimmig das bisherige Fahrzeug zu veräußern.

### 14. Beratung und Beschlussfassung über die Anschaffung einer Wildkrautbürste

#### Wildkrautbürste

Für den Bauhof wird eine Wildkrautbürste benötigt. Dies ist ein handgeführtes Gerät zur Beseitigung von Unkraut und Wildkraut auf befestigten Flächen.

Es liegen zwei Angebote vor. Die Gemeindevertretung beschließt einstimmig das günstigere Angebot der Fa. Witte zu kaufen.

#### Akku-Heckenschere

Bisher wurde eine Heckenschere in Witzwort ausgeliehen. Der Bedarf ist 2-3-mal im Jahr gegeben. Es sollte eine Heckenschere mit kurzem Messer und Teleskopstange sein.

Es liegen zwei Angebote vor. Die Gemeindevertretung beschließt einstimmig das günstigere Angebot der Fa. Georg C. zu kaufen. Der Gemeindearbeiter wird den Auftrag auslösen.

### 15. Beratung und Beschlussfassung über die Anschaffung neuer Stühle im Feuerwehrgerätehaus

In der letzten Sitzung war beschlossen worden 50 Stühle für das Feuerwehrgerätehaus, in dem auch der Seniorennachmittag stattfindet, in den nächsten Haushalt aufzunehmen.

Diese Anschaffung soll vorgezogen werden. Es wurde nach stapelbaren Gastrostühlen bis zu einer Belastbarkeit von 150 kg gesucht. Bei den großen Preisunterschieden haben sich die Feuerwehr und die Gemeinde auf ein Modell für ca. 43 € pro Stuhl geeinigt.

Die Gemeindevertretung beschließt einstimmig 50 stapelbare Gastrostühle für den Einzelpreis von ca. 43 € zu bestellen.

**Gemäß Beschluss im TOP 2b ist die Öffentlichkeit für die nachfolgenden Tagesordnungspunkte ausgeschlossen. Die Zuhörer verlassen den Sitzungsraum.**

**Nicht öffentlich**

**16. Personalangelegenheiten**

...

**17. Grundstücksangelegenheiten**

...

**18. Vertragsangelegenheiten**

...

**Öffentlich:**

**19. Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nicht öffentlichen Teil**

Die stellvertretende Bürgermeisterin gibt bekannt, dass folgende Beschlüsse gefasst wurden:

- Für den Anbau oder Neubau zum Feuerwehrgerätehaus wurde ein Planungsbüro mit der Grundlagenermittlung und Vorplanung beauftragt.
- Die Anschaffung von Jacken und Hosen (Sommer) für die Feuerwehr wurde beschlossen.
- Für die Straßenleuchten in der Rieken Reech wird ein Wartungsvertrag über das Amt abgeschlossen.

Die stellvertretende Bürgermeisterin bedankt sich für die rege Mitarbeit und Unterstützung und schließt damit die Sitzung.

---

Bürgermeisterin  
1. Stellvertretende

Schriftführerin